

**IFEMA**

# **Normas Generales de Participación**

**Quinta Edición**



# ÍNDICE

## CONDICIONES GENERALES ADMISIÓN Y CONTRATACIÓN EN CERTÁMENES ORGANIZADOS POR IFEMA

Art. 1.- Definiciones .....	5
Art. 2.- Aceptación de las Normas de Participación en Ferias Organizadas por IFEMA .....	6
Art. 3.- Solicitud de Participación .....	6
Art. 4.- Aceptación de Participación .....	6
Art. 5.- Adjudicación de Espacios .....	6
Art. 6.- Pagos .....	6
Art. 7.- Renuncia del Expositor .....	6
Art. 8.- Servicios Generales .....	7
Art. 9.- Catálogo de Servicios de IFEMA .....	7
Art. 10.- Acceso a Internet de Expositores: Zona de Expositores .....	7
Art. 11.- Elementos de Promoción del Certamen .....	7
Art. 12.- Personal a Cargo del Expositor: Contratistas y Subcontratistas .....	7
Art. 13.- Normativa Sectorial de Productos de Exposición .....	8
Art. 14.- Cesión de Espacio .....	8
Art. 15.- Cambio de Fecha, Desconvocatoria y Suspensión .....	8
Art. 16.- Clausura de Stand .....	8
Art. 17.- Inhabilitación para Contratar .....	8
Art. 18.- Reclamaciones .....	8
Art. 19.- Protección de Datos de Carácter Personal .....	8
Art. 20.- Normativa Legal Supletoria .....	8
Art. 21.- Arbitraje .....	8
Disposición Final .....	8

## REGLAMENTO GENERAL DE PARTICIPACIÓN DE EXPOSITORES EN CERTÁMENES ORGANIZADOS POR IFEMA

I.- DISPOSICIONES GENERALES	9
Art. 1.- Ámbito de Aplicación .....	10
Art. 2.- Accesos: Horarios de Entrada y Salida de Expositores .....	10
Art. 3.- Entrada y Salida de Objetos .....	10
Art. 4.- Aduanas .....	10
Art. 5.- Atención del Stand/Materiales del Expositor .....	10
Art. 6.- Uso de Máquinas y Herramientas durante el Certamen .....	11
Art. 7.- Nivel Máximo de Sonido .....	11
Art. 8.- Catering .....	11
Art. 9.- Reportajes Fotográficos y Audiovisuales .....	11
Art. 10.- Rifas, Sorteos o Combinaciones Aleatorias .....	11
Art. 11.- Acceso de Menores a Ferias Profesionales .....	12
Art. 12.- Propiedad Industrial .....	12
Art. 13.- Circulación y Estacionamiento de Vehículos durante el Certamen .....	12
II.- NORMATIVA DE SEGURIDAD	
II.1.- NORMATIVA DE SEGURIDAD LABORAL-COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES	
Art. 14.- Información General .....	12
II.2.- NORMATIVA DE SEGURIDAD/VIGILANCIA DE FERIA DE MADRID	
Art. 15.- Vigilancia y Emergencias en Feria de Madrid .....	12

Art. 16.- No Ocupación de Pasillos. Embalajes.....	13
Art. 17.- Instalaciones Fijas y Móviles .....	13
Art. 18.- Prevención de Incendios .....	13
Art. 19.- Vigilancia de Áreas de Exposición y Pertenencias del Expositor.....	13
Art. 20.- Contratación de Seguridad Privada para Stands .....	13
<b>III.- NORMATIVA GENERAL DE MONTAJE DE INSTALACIÓN DE ESPACIOS</b>	
Art. 21.- Características Técnicas de los Pabellones.....	14
Art. 22.- Periodos de Montaje y Desmontaje .....	14
Art. 23.- Acceso de Vehículos, Carga y Descarga de Mercancías en Montaje y Desmontaje.....	14
Art. 24.- Stands de Diseño Libre .....	14
Art. 25.- Normativa para Instalaciones de <i>Rigging</i> .....	15
Art. 26.- Elementos fuera del Espacio Adjudicado.....	15
Art. 27.- Actividades no Permitidas de Montaje e Instalación de Espacios .....	15
Art. 28.- Servicios Suministrados desde Canaletas/Arquetas de Servicios.....	15
Art. 29.- Normativa para la Instalación de Equipos de Aire Acondicionado.....	15
Art. 30.- Normativa para Instalaciones de Gas y otros Elementos que utilicen Combustibles.....	15
Art. 31.- Normativa para Instalaciones de Wi-Fi .....	16
Art. 32.- Derechos de Montaje .....	16
Art. 33.- Retirada de Residuos y Materiales de Montaje y Exposición.....	16
<b>IV.- NORMAS ESPECÍFICAS PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS</b>	
Art. 34.- Generalidades.....	17
Art. 35.- Suministro Eléctrico .....	17
Art. 36.- Conexión Eléctrica .....	17
Art. 37.- Distribución Eléctrica de los Stands.....	17
Art. 38.- Instalación de Rótulos Luminosos.....	18
Art. 39.- Normas de Utilización de la Instalación .....	18
<b>Disposiciones Finales</b> .....	18

## **INFORMACIÓN SOBRE RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN ÁREAS DE EXPOSICIÓN DURANTE LAS FASES DE MONTAJE Y DESMONTAJE**..... 19


<b>CONCEPTOS GENERALES</b> .....	20
<b>RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS</b> .....	20
<b>INFORMACIÓN SOBRE MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN EN LOS RECINTOS FERIALES, PLANO DE SITUACIÓN DE VÍAS DE EVACUACIÓN, SALIDAS DE EMERGENCIA, EQUIPAMIENTO CONTRA INCENDIOS E INSTALACIONES DE ATENCIÓN MÉDICA</b> .....	21

## **DATOS TÉCNICOS DE PABELLONES Y ESPACIOS ABIERTOS**..... 23

## **NORMATIVA DE ACCESO Y PERMANENCIA DE VEHÍCULOS PARA CARGA/DESCARGA**..... 27

<b>PREMISA</b> .....	28
<b>OBJETIVO</b> .....	28
<b>PROCEDIMIENTO</b> .....	28
<b>TARIFAS</b> .....	28
<b>ALTERNATIVAS DE APARCAMIENTO</b> .....	28
<b>ZONA DE APARCAMIENTO DE VEHÍCULOS PARA CARGA/DESCARGA</b> .....	30





**CONDICIONES GENERALES  
ADMISIÓN Y CONTRATACIÓN  
EN CERTÁMENES  
ORGANIZADOS POR IFEMA**

## Artículo 1.- Definiciones

En las presentes Condiciones Generales de Admisión y Contratación en Certámenes organizados por IFEMA, el término «Certamen» se refiere a la manifestación ferial. El término «Expositor» incluye cualquier persona física o jurídica, que cuente con espacio en el Certamen. El término «Dirección» designa al Departamento correspondiente de IFEMA-Institución Ferial de Madrid, Entidad organizadora del Certamen. El término «Feria de Madrid» hace referencia al recinto propiedad de IFEMA, donde, generalmente, tienen lugar los Certámenes organizados por ésta. El término «Normativa de Participación» hace referencia a las Condiciones Generales de Admisión y Contratación en Certámenes organizados por IFEMA, al Reglamento General de Participación de Expositores, así como a las Normas Específicas del Certamen.

## Artículo 2.- Aceptación de las Normas de Participación en Ferias Organizadas por IFEMA

Todas las empresas que soliciten su participación como Expositores en cualquiera de los Certámenes organizados por IFEMA aceptan la Normativa de Participación tanto las presentes Condiciones Generales como el Reglamento General de Participación de Expositores y las Normas Específicas de cada certamen.

La citada normativa está a su disposición en la web de IFEMA [www.ifema.es](http://www.ifema.es) en el espacio de información a Expositores y en la página web de cada Certamen.

## Artículo 3.- Solicitud de Participación

Podrán solicitar su participación en el Certamen todas aquellas empresas cuyas actividades se consideren incluidas en los sectores y productos objeto de la manifestación ferial.

La solicitud de espacio de exposición deberá formalizarse a través de la cumplimentación del material de contratación específico del Certamen ajustándose a los términos, condiciones, tarifas, formas de pago y plazos que figuran en el mismo.

## Artículo 4.- Aceptación de Participación

IFEMA acusará recibo de las solicitudes de participación realizadas de acuerdo con la normativa específica del Certamen.

La aceptación definitiva de la participación queda reservada a IFEMA, que podrá rechazar motivadamente aquellas solicitudes que no se consideren incluidas en los sectores y productos objeto de la manifestación ferial y, por tanto, no se ajusten a las finalidades de la misma. También podrá ser motivo de rechazo de la solicitud la falta de espacio y/o la presentación de la misma fuera de los plazos establecidos. IFEMA comunicará por escrito esta circunstancia a los solicitantes.

Si la solicitud no pudiera ser admitida, IFEMA procederá a la devolución de la cantidad ingresada, sin que el solicitante tenga derecho a indemnización alguna.

## Artículo 5.- Adjudicación de Espacios

La adjudicación de espacios se realizará en la forma indicada en las *Normas Específicas del Certamen*.

La Dirección del Certamen podrá alterar los espacios asignados por razones de organización.

Salvo en aquellos casos en que las Normas Específicas del Certamen indiquen lo contrario, el Expositor no tendrá derechos adquiridos sobre el espacio de exposición que haya ocupado, en su caso, en la última edición celebrada, siendo competencia exclusiva de IFEMA la distribución de espacios en las ferias, de acuerdo con las circunstancias de cada Certamen.

La Dirección podrá autorizar stands de dos pisos, previa presentación y aprobación del proyecto, con las características que en su momento se determinen. El precio del metro cuadrado del segundo piso será, como mínimo, el 50% del precio del metro cuadrado del espacio construido en el primer piso.

## Artículo 6.- Pagos

Los abonos a IFEMA por los servicios con ella contratados se realizarán a la presentación de los cargos, ajustándose a las formas de pago que figuran en la Normativa de Contratación.

En el caso de que la empresa expositora designe otra entidad para efectuar cualquiera de los pagos relativos a su participación, deberá suministrar todos los datos necesarios de facturación. Si la entidad designada no se hiciese cargo de los citados pagos en los plazos previstos, la empresa expositora hará frente a los mismos a simple solicitud de IFEMA.

En el caso de impago de cualquiera de los conceptos reflejados en el material de contratación, en los plazos establecidos, el Expositor perderá todos los derechos sobre el espacio reservado, pasando dicho espacio a disposición de la Dirección del Certamen, que podrá ofertarlo a otras empresas.

En todo caso, no se autorizará la ocupación de espacio de exposición ni, en su caso, el montaje del stand contratado a IFEMA, mientras no se haya abonado la totalidad del precio del mismo, así como el importe de los servicios contratados y, en el caso de contratar stands de diseño libre, se hayan liquidado los correspondientes derechos de montaje.

## Artículo 7.- Renuncia del Expositor

La renuncia del Expositor a su participación en el Certamen es motivo de extinción de la relación contractual entre IFEMA y el Expositor, a todos los efectos y con pérdida de las cantidades que resultasen devengadas por IFEMA en el momento en que se comunique la misma. La renuncia deberá realizarse de forma expresa, por escrito dirigido a la Dirección del Certamen.

A efectos del párrafo anterior constituyen cantidades devengadas aquellas que el Expositor debería haber abonado a IFEMA en el momento de realizar la citada renuncia, de acuerdo con el calendario de plazos de pago reflejado en la Solicitud de Participación o Formulario de Contratación del certamen contratado.

Si la renuncia hubiese sido comunicada a la Dirección del Certamen dentro de los treinta días anteriores a la inauguración del mismo, le podrá ser exigido por IFEMA el pago íntegro del espacio contratado.

En relación con los servicios ofrecidos en el Catálogo de Servicios de IFEMA que el Expositor hubiese contratado con anterioridad a la comunicación de la renuncia, serán de aplicación los cargos por anulación establecidos en el artículo 9 de las

presentes Condiciones Generales de Admisión y Contratación en Certámenes Organizados por IFEMA.

### Artículo 8.- Servicios Generales

El hecho de ser Expositor implica la contratación de los Servicios Generales indicados en el material de contratación de espacio del Certamen.

### Artículo 9.- Catálogo de Servicios de IFEMA

El Catálogo de Servicios de IFEMA, en sus distintos soportes, incluye los servicios facilitados por IFEMA que pueden ser contratados por el Expositor, así como sus tarifas y condiciones de contratación. La contratación de servicios se debe realizar a través de dicho Catálogo de Servicios. Sin embargo, los planos de montaje de los stands enviados a IFEMA, en los cuales se incluyan complementos o servicios que no estén contratados, se considerarán como contratación en firme y se facturarán conforme a las tarifas vigentes.

El plazo límite para proceder a la contratación de todos los servicios termina un mes antes de la fecha de celebración del Certamen. IFEMA se reserva el derecho de rechazar las peticiones de servicios solicitados tras esta fecha.

En el caso de aceptar la prestación de servicios solicitados en los quince días anteriores al inicio del montaje, durante el montaje o la celebración del Certamen, IFEMA aplicará un recargo del 25% sobre la tarifa establecida en el citado Catálogo de Servicios.

Se podrá anular un servicio dentro de los quince días anteriores al inicio del montaje o durante el montaje con abono del 40% de la tarifa correspondiente.

La modificación de un servicio ya contratado que se solicite en los quince días anteriores al inicio del montaje, durante el montaje o la celebración del Certamen, en caso de prestarse, se facturará como anulación del servicio anterior y como nueva contratación fuera de plazo del servicio.

En relación con el servicio de Diseño de Stand ofrecido en el Catálogo de Servicios de IFEMA no se admite la anulación del mismo estando el Expositor obligado al pago total del importe del citado stand en los plazos establecidos al efecto.

### Artículo 10.- Acceso a Internet de Expositores: Zona de Expositores

El Expositor de IFEMA dispone de una «Zona de Expositores» personalizada en Internet. Esta zona consiste en un conjunto de servicios habilitados al Expositor a los que se puede acceder desde la web de IFEMA: [www.ifema.es](http://www.ifema.es) o a través de la página web del Certamen.

IFEMA facilita el acceso a «Zona de Expositores» mediante usuario y contraseña. Si el Expositor ya lo ha sido anteriormente, deberá utilizar el usuario y contraseña que se le remitió en anteriores ediciones; si no conserva sus claves, puede contactar con LINEA IFEMA para su obtención. Si no ha expuesto anteriormente, IFEMA le comunicará el usuario y contraseña una vez adjudicado su stand.

La información ofrecida en «Zona de Expositores» y las claves de acceso son de carácter confidencial. Es responsabilidad

de los Expositores evitar el uso indebido por terceros, declinando IFEMA cualquier responsabilidad al respecto.

### Artículo 11.- Elementos de Promoción del Certamen

Los Certámenes podrán editar, en diversos elementos de promoción, la relación de productos, marcas, logotipos y publicidad de los Expositores confirmados hasta el cierre de edición de cada elemento. El tipo de elemento, el precio, las características técnicas y los plazos de entrega de datos y órdenes de publicidad vendrán especificados para cada Certamen. Los Expositores son los únicos responsables de la corrección de los datos suministrados. IFEMA podrá modificar la redacción de los mismos para adaptarlos al sistema establecido para cada elemento.

Los datos se insertarán en el elemento promocional contratado. IFEMA podrá editar el citado elemento en distintos soportes (formato impreso y formatos electrónicos, tales como CD, DVD, etc.) para su distribución entre los interesados e incluirlo en la página web del Certamen en Internet y en los puntos de información para el visitante.

Los datos de carácter personal facilitados para su inserción en elementos de promoción se incorporarán a un fichero automatizado de IFEMA, con domicilio en Feria de Madrid (28042), Madrid. Los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de estos datos podrán ejercerse mediante carta dirigida a IFEMA: Protección de Datos - CATÁLOGOS, apartado de correos 67.067 (28080) de Madrid, o vía e-mail a la dirección: [protecciondedatos@ifema.es](mailto:protecciondedatos@ifema.es) indicando en el asunto: «CATÁLOGOS». Los derechos de rectificación y cancelación sólo podrán ejercerse en la publicación de la página web, pero no en las ediciones no interactivas, tales como libros o soportes electrónicos estables. El Expositor, en su caso, deberá estar autorizado para la publicación, en el elemento promocional de que se trate, de datos personales de terceros.

### Artículo 12.- Personal a Cargo del Expositor: Contratistas y Subcontratistas

En ningún momento existirá relación laboral alguna entre IFEMA y el personal que el Expositor y/o las empresas que intervengan en el montaje de su stand, en calidad de contratistas y/o subcontratistas, desplacen a Feria de Madrid para llevar a cabo cualesquiera de los trabajos que dan contenido a su contrato, ni directa ni subsidiariamente, siendo por cuenta del Expositor, sus contratistas y/o subcontratistas la totalidad de sus salarios, sus cotizaciones a la Seguridad Social, retenciones y declaraciones, liquidaciones de impuestos y todas las obligaciones dimanantes del contrato de trabajo o de cualquier otro tipo de contrato, quedando facultada IFEMA para exigir la presentación de los documentos acreditativos de estar al corriente en el pago de las mismas.

Asimismo, el Expositor se compromete a cumplir y a hacer cumplir a sus contratistas y/o subcontratistas la legislación vigente en materia de prevención de riesgos laborales que sea de aplicación a los trabajos por él desarrollados o en su caso, contratados o subcontratados.

Las empresas que realicen trabajos para los Expositores o sus contratistas deberán tener cubierta la Responsabilidad Civil que pueda derivarse de su actuación.

### Artículo 13.- Normativa Sectorial de Productos de Exposición

El Expositor se compromete a exponer, ofrecer o comercializar exclusivamente productos y servicios que cumplan íntegramente la normativa legal aplicable a los mismos.

### Artículo 14.- Cesión de Espacio

No está permitida la cesión parcial o total del stand ni de los derechos adquiridos por el contrato de exposición a terceros, ni se admitirá la ocupación del espacio por varios co-Expositores, salvo previa autorización escrita de la Dirección del Certamen en cada caso específico.

### Artículo 15.- Cambio de Fecha, Desconvocatoria y Suspensión

Si IFEMA (i) hubiera de desconvocar el Certamen, (ii) cancelar a los expositores espacios contratados por éstos o reducir su superficie por causa de fuerza mayor, (iii) modificar la fecha de celebración del mismo o (iv) suspender el certamen –temporal o definitivamente, parcial o totalmente–, se devolverá a los Expositores las cantidades entregadas, sin que éstos tengan derecho a indemnización alguna por los citados conceptos.

### Artículo 16.- Clausura de Stand

IFEMA podrá clausurar un stand durante el periodo de montaje o celebración del Certamen en caso de incumplimiento por parte del Expositor de la Normativa de Participación establecida o en ejecución de una orden judicial que así lo indique, sin que exista ninguna obligación por parte de IFEMA de conceder a aquél indemnización alguna ni reintegro de las cantidades abonadas por su participación.

### Artículo 17.- Inhabilitación para Contratar

Estarán inhabilitados para contratar con IFEMA o para concurrir a cualquier Certamen que ésta organice o se celebre en sus instalaciones los que incumplan la Normativa de Participación de IFEMA, así como los que cometan actos contrarios a la ley, la moral o las buenas costumbres, o que atenten contra la seguridad de las personas, instalaciones y bienes, o que transgredan el decoro del Certamen, o menoscaben el prestigio o la buena imagen de IFEMA. Ésta evaluará y determinará, en su caso, el periodo de tiempo que haya de durar la inhabilitación que no podrá exceder de cinco años.

### Artículo 18.- Reclamaciones

Con el ánimo de atender adecuadamente a los Expositores, cualquier reclamación a IFEMA en relación con el Certamen

deberá realizarse por escrito, preferentemente el mismo día en que se produzcan los incidentes.

### Artículo 19.- Protección de Datos de Carácter Personal

Los datos de carácter personal que facilite el Expositor se incorporarán a un fichero automatizado de IFEMA, con domicilio en Feria de Madrid (28042), Madrid, con la finalidad de gestionar su participación en la feria. Al remitir sus datos, el Expositor expresamente autoriza la utilización de los mismos para realizar comunicaciones periódicas, incluso por medios electrónicos, para informar de la actividad ferial –actividades, contenidos y servicios–. Asimismo, autoriza que sus datos puedan ser comunicados, con obligación de confidencialidad, a las empresas que colaboran con IFEMA en la organización de la feria prestando servicios auxiliares y de valor añadido, exclusivamente con la finalidad de que le hagan llegar información sobre tales servicios y atender sus encargos. Los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de estos datos podrán ejercerse mediante carta dirigida a IFEMA: Protección de Datos, apartado de correos 67.067 (28080) de Madrid, o vía e-mail a la dirección: [protecciondedatos@ifema.es](mailto:protecciondedatos@ifema.es) indicando en ambos casos en el asunto: «Expositor» y nombre y número del DNI del remitente.

### Artículo 20.- Normativa Legal Supletoria

Para los extremos no previstos en estas Normas, serán de aplicación cualesquiera de las disposiciones pertinentes de orden sustantivo reguladoras de la actividad.


### Artículo 21.- Arbitraje

Las partes intervinientes acuerdan que todo litigio y toda discrepancia, cuestión o reclamación resultantes de la ejecución e interpretación del presente contrato o relacionado con él, directa o indirectamente, se resolverá definitivamente mediante arbitraje, en el marco de la Corte de Arbitraje de Madrid de la Cámara Oficial de Comercio e Industria de Madrid, a la que se encomienda la administración del arbitraje. Igualmente, las partes hacen constar expresamente su compromiso de cumplir el laudo arbitral que se dicte.

### Disposición Final

La Normativa de Participación es de obligado cumplimiento tanto para los Expositores de los Certámenes que se celebren en Feria de Madrid como para las empresas que éstos contraten o subcontraten y para cualesquiera empresas colaboradoras que, como consecuencia de la celebración del Certamen, desarrollen trabajos o servicios por cuenta del Expositor. En consecuencia, el Expositor se compromete a trasladar a las citadas empresas contratadas o subcontratadas o colaboradoras la Normativa de Participación en la medida en que, por los trabajos encomendados por éste a desarrollar en el Recinto Ferial, les pueda afectar.

En caso de discrepancias en cuanto a la interpretación de la Normativa de Participación, prevalecerá la versión española sobre versiones realizadas en otros idiomas.



# REGLAMENTO GENERAL DE PARTICIPACIÓN DE EXPOSITORES EN CERTÁMENES ORGANIZADOS POR IFEMA

Antes de recoger su vehículo pida su ticket en la caja situada en las zonas exteriores.  
Before removing your vehicle, pick up your ticket at the cash register located at the outdoor ticket counters.

Antes de recoger su vehículo pida su ticket en la caja situada en las zonas exteriores.  
Before removing your vehicle, pick up your ticket at the cash register located at the outdoor ticket counters.

## I.- DISPOSICIONES GENERALES

### Artículo 1.- Ámbito de Aplicación

El presente Reglamento General de Participación de Expositores en Certámenes es de aplicación a todos los Certámenes organizados por IFEMA, si bien podrá ser expresamente modificado, en aspectos concretos, por las Normas Específicas de un Certamen cuando el mismo presente características que así lo aconsejen.

### Artículo 2.- Accesos: Horarios de Entrada y Salida de Expositores

El acceso a Feria de Madrid y a los pabellones se realizará por las puertas que en cada caso indique IFEMA.

Salvo que las Normas Específicas del Certamen indiquen lo contrario, los Expositores acreditados por IFEMA podrán acceder al pabellón desde treinta minutos antes de la hora prevista para su apertura, y no podrán permanecer en el mismo más allá de treinta minutos después del cierre.

### Artículo 3.- Entrada y Salida de Objetos

No se permitirá la ocupación del espacio, montaje del stand ni entrada de mercancías, si no se tiene autorización de entrada emitida por IFEMA.

Para la entrada/salida de materiales, objetos y material de decoración durante los periodos de montaje y desmontaje del Certamen, cada Expositor deberá atenerse a los horarios que se marquen para ello en las Normas Específicas.

Se considerará abandonado y será retirado por IFEMA, cualquier material, objeto o producto que permanezca en el pabellón una vez concluidos los horarios asignados para su retirada en las condiciones y con las tarifas establecidas.

Para la entrada/salida de mercancía durante la celebración del Certamen, cada Expositor deberá solicitar un permiso individualizado de la Dirección, debiendo atenerse a los horarios que se marquen en el mismo.

En aquellas ferias en que se permita la venta directa con retirada de mercancía expuesta, el Expositor deberá autorizar la salida de las mercancías vendidas mediante la expedición y entrega al adquirente del documento correspondiente.

Para la retirada de mercancía y materiales, finalizado el Certamen, será necesario tener la autorización de salida de IFEMA.

### Artículo 4.- Aduanas

#### 4.1.- Tramitación para toda persona que traiga material de carácter aduanero

Para una feria internacional:

- Mercancía a origen una vez finalice la feria: tránsito comunitario (T-1).
- Mercancía a distribuir durante la feria: despacho definitivo.

- Mercancía parte a origen y parte a distribuir: T-1 y parte a despacho definitivo.

Para una feria no internacional:

- Mercancía a origen una vez finalizada la feria: cuaderno ATA.
- Mercancía a distribuir en una feria: despacho definitivo.
- Mercancía parte a origen y parte a distribuir: cuaderno ATA para la mercancía a devolver y despacho definitivo para la mercancía a distribuir.

#### 4.2.- Notas importantes

Los bienes de distribución pagan tasas españolas aunque sean productos sin valor comercial, tales como folletos, propaganda, etc. Dependiendo del país de origen y del tipo de mercancía, puede haber reducción de dichos impuestos.

Los productos procedentes de países no comunitarios deben pasar los trámites de Aduana.

Los productos que se transporten en el equipaje deben declararse a la entrada en el país (Canal Rojo, algo que declarar). Éstos se retendrán hasta que un agente de aduana efectúe los trámites o bien la misma oficina de Aduana de entrada en España cobrará directamente los impuestos al cliente facilitando un recibo de lo abonado.

En el caso de mercancías de mano declaradas en el Canal Rojo a las que el Agente permita la salida sin retener la mercancía o sin abonar ningún impuesto, el cliente debe exigir bien el Talón de Adeudo o bien que se le retenga la mercancía hasta que un Agente de Aduana efectúe los trámites.

La mercancía que no haya pasado el control aduanero y esté en exposición, podrá ser requisada por los Agentes fiscales hasta que se hayan presentado los documentos oportunos.

La mercancía sujeta a un T-1 no debe salir del recinto ferial hasta que se hayan gestionado los trámites aduaneros.

El Expositor debe disponer de los datos del Agente de Aduana que le efectúe dicho servicio en España o, en su defecto, copia de la documentación de Aduana de entrada en la Unión Europea.

### Artículo 5.- Atención del Stand/Materiales del Expositor

El stand deberá estar permanentemente atendido por personal a cargo del Expositor durante todo el periodo de celebración. Los objetos y productos expuestos permanecerán en el interior del stand durante toda la celebración, salvo indicación en contrario de las Normas Específicas del Certamen.

Sólo se admitirá la presencia en los stands de productos y materiales promocionales incluidos en los sectores objeto del Certamen o la realización de actividades *relacionadas* con la temática del mismo; en caso de incumplimiento de esta obligación se dirigirá comunicación escrita al Expositor firmada por la Dirección del Certamen, para que proceda a la retirada inmediata de los productos o al cese de las actividades. Si en el plazo de

cuatro horas, el Expositor no atendiese a la citada comunicación, se procederá, al final de la jornada ferial y sin otro requerimiento, a clausurar y cerrar el stand, sin que el Expositor tenga derecho a la devolución de las cantidades pagadas ni a indemnización alguna.

La realización de actividades promocionales, la distribución y exhibición de muestras, folletos, octavillas y toda clase de material promocional se realizará únicamente dentro del espacio de cada Expositor.

No se permite la entrega a visitantes de globos inflados con gases.

En ningún caso se permite la presencia de animales vivos en los stands salvo que las Normas Específicas del Certamen lo autoricen expresamente, de acuerdo con la legalidad vigente.

En relación con los vehículos con motor de combustión utilizados como material de exposición, deberán tener los depósitos cargados sólo con el combustible mínimo imprescindible para poder acceder al espacio adjudicado y poder abandonarlo a la finalización del Certamen. No está permitido poner los vehículos en marcha durante la celebración del certamen salvo en los casos en que las normas específicas del mismo así lo autoricen expresamente.

No está permitido proyectar ningún tipo de imagen o haz de luz fuera del espacio adjudicado.

La consignación o envío de mercancía será remitida al stand del Expositor. IFEMA no recepciona mercancía en nombre o por cuenta del Expositor.

### Artículo 6.- Uso de Máquinas y Herramientas durante el Certamen

Toda máquina o herramienta debe tener la homologación CE e ir identificada con el marcado correspondiente.

Cada máquina debe ir equipada con dispositivos de parada de emergencia que permitan detenerla en condiciones de seguridad.

Toda persona que tenga que utilizar una máquina debe haber recibido la formación e información adecuadas sobre los riesgos que implica su utilización.

Las zonas peligrosas de las máquinas deben estar marcadas con advertencias y señalizaciones. Toda parte de una máquina que presente peligro de atrapamiento, corte, abrasión o proyección deberá ir equipada con resguardos o dispositivos de protección.

Nunca se deberá anular o «puentear» ningún dispositivo de seguridad de que disponga la máquina, ni tampoco retirar las protecciones o resguardos.

### Artículo 7.- Nivel Máximo de Sonido

Están prohibidas las demostraciones ruidosas, no pudiéndose sobrepasar los 60 decibelios medidos al borde del stand.

En caso de superarse el nivel de sonido indicado, el personal de IFEMA requerirá al Expositor la disminución del volumen hasta los límites indicados. En caso de negativa de éste o de incumplimiento reiterado de la norma, el personal de IFEMA procederá al corte del fluido eléctrico

del stand y, en su caso, a la clausura y al cierre del mismo, sin que el Expositor tenga derecho a la devolución de las cantidades pagadas ni a indemnización alguna.

### Artículo 8.- Catering

Los Expositores que vayan a ofrecer Catering en su stand, deberán cumplimentar el formulario «Comunicación para la realización de Catering en stands» que pueden descargarse en la web de IFEMA [www.ifema.es](http://www.ifema.es) «Información a Expositores» y remitirlo a la Dirección de Servicios FERIALES para su conocimiento y acuse de recibo. A los efectos del formulario anterior, «Catering» es cualquier degustación de bebidas o alimentos». El Expositor asume la responsabilidad frente a terceros por reclamaciones que tengan su origen en el citado servicio de catering exonerando a IFEMA de cualquier responsabilidad al respecto. En el caso de no cumplir el citado procedimiento de comunicación, el Expositor no podrá ofrecer este servicio en su stand.

### Artículo 9.- Reportajes Fotográficos y Audiovisuales

Únicamente se permite a los Expositores realizar reportajes de vídeo o fotográficos de su propio stand. Los fotógrafos profesionales que hayan sido contratados al efecto por el Expositor realizarán su trabajo en el espacio que se les hubiese asignado, de conformidad con la autorización expedida por la Dirección de Servicios FERIALES a través del Responsable de Pabellón.

Ninguno de los productos expuestos podrá ser fotografiado o filmado sin la autorización de los Expositores interesados. IFEMA, como Organizador, realizará reportajes de vídeo o fotográficos del Certamen, de los stands y de los productos expuestos en los mismos para su eventual difusión a través de los medios de comunicación o para su inclusión en el material informativo y promocional del Certamen.

### Artículo 10.- Rifas, Sorteos o Combinaciones Aleatorias

Las rifas, sorteos o combinaciones aleatorias constituyen una modalidad de juego prevista en los artículos 3.2.F y 15.3 de la Ley 6/2001 del juego, de 3 de julio, de la Comunidad de Madrid.

El ejercicio de este tipo de actividades requiere autorización administrativa previa de la Dirección General de Ordenación y Gestión del Juego, tal y como determina la citada Ley 6/2001 del juego, de 3 de julio, de la Comunidad de Madrid y órdenes de desarrollo. El incumplimiento de esta previsión por los organizadores o explotadores del juego constituye una infracción administrativa muy grave que puede ser sancionada con multa de 9.000 a 600.000 euros de conformidad con lo dispuesto en la citada Ley. Las gestiones se deberán realizar en Madrid, Plaza de Chamberí, 8, 28010. Deberá ser entregada a la Dirección del Certamen para

su información copia de la autorización expedida por la Comunidad de Madrid.

Asimismo se recuerda que los promotores de una combinación aleatoria autorizada deberán liquidar la correspondiente tasa fiscal sobre el juego, al tipo del 13% sobre el importe de los premios, ante la Dirección General de Tributos de la Comunidad Autónoma de Madrid, y que los premios por la participación en juegos, rifas o combinaciones aleatorias pueden, en función de su cuantía, estar sujetos a retención por IRPF, siendo responsabilidad del organizador efectuar dicha retención en los términos legalmente vigentes.

### Artículo 11.- Acceso de Menores a Ferias Profesionales

Los menores de edad podrán acceder como visitantes a las ferias profesionales de IFEMA acompañados por un adulto y abonando, en su caso, la entrada correspondiente.

### Artículo 12.- Propiedad Industrial

IFEMA colabora en la lucha contra las prácticas desleales en materia de piratería en propiedad industrial apoyando a los Expositores a través de la presencia de profesionales durante la celebración de las ferias, que podrán informar de sus derechos al Expositor. IFEMA no puede actuar como entidad decisora en los conflictos entre Expositores, por ser una competencia reservada a juzgados y tribunales pero colaborará, en todo momento con los agentes judiciales y/o fuerzas de orden público que acudan al recinto ferial para garantizar la ejecución de sentencias, medidas cautelares, etc. La Dirección del Certamen informará sobre los servicios de apoyo a la Propiedad Industrial del Expositor ofrecidos durante la feria.

### Artículo 13.- Circulación y Estacionamiento de Vehículos durante el Certamen

Durante la celebración del Certamen, en el interior del recinto ferial está expresamente prohibido mantener vehículos estacionados en las áreas de carga y descarga junto a los pabellones, de forma que sólo podrán estacionarse en las zonas habilitadas para ello, abonando en su caso la tarifa correspondiente.

Una vez inaugurado el Certamen, no está permitido circular con ningún vehículo por el interior de los pabellones y la avenida, salvo autorización expresa de IFEMA.

## II.- NORMATIVA DE SEGURIDAD

### II.1.- NORMATIVA DE SEGURIDAD LABORAL-COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES

#### Artículo 14.- Información General

Garantizar la seguridad y salud de todas las personas que prestan sus servicios en Feria de Madrid es uno de los objetivos de la Dirección de IFEMA.

Con esta finalidad y en cumplimiento del artículo 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales sobre Coordinación de Actividades Empresariales y del R.D. 171/2004 que lo desarrolla, IFEMA, en calidad de titular del centro de trabajo, viene obligada a informar al resto de empresarios concurrentes sobre los riesgos propios del centro de trabajo que puedan afectar a las actividades por ellos desarrolladas, la medidas establecidas para prevenirlos y las medidas de evacuación y emergencia que se deben aplicar.

De conformidad con esta normativa, toda persona física o jurídica que por cualquier motivo desarrolle trabajos en Feria de Madrid (proveedores de servicios contratados por IFEMA, expositores, organizadores de certámenes, actos o eventos, y los contratistas, subcontratistas o personal dependiente de cualquiera de ellos, sea cual fuere su actividad, situación laboral o vínculo profesional) viene obligada a conocer, cumplir y tener en cuenta la información facilitada por IFEMA en la planificación preventiva de las actividades que fuera a desarrollar en Feria de Madrid.

La información facilitada por IFEMA puede ser complementada con otras normas específicas que pudieran ser de aplicación cuando, por la naturaleza de las actividades concretas a desarrollar, se considere necesario para la seguridad general. Esta decisión corresponde a la Dirección de Servicios FERIALES, de común acuerdo, en su caso, con las empresas que eventualmente tomen parte en la ejecución de los trabajos. Del mismo modo, el resto de normas técnicas específicas contenidas en el Reglamento General de Participación de Expositores (actividades prohibidas, no ocupación de pasillos, prevención de incendios, instalaciones eléctricas, etc.) complementarán a las genéricas de prevención de riesgos en tanto su cumplimiento se encamina a garantizar la seguridad de personas e instalaciones.

Asimismo, todos los empresarios concurrentes son responsables de cumplir y hacer cumplir a sus contratistas, subcontratistas y/o autónomos la legislación en materia de prevención de riesgos laborales que sea de aplicación a las actividades por ellos desarrolladas incluyendo la información e instrucciones que serán facilitadas por IFEMA que se detallan en estas Normas Generales de Participación.

Por este motivo, con carácter previo al inicio de los trabajos, IFEMA hará entrega del «Protocolo de Designación del Responsable del seguimiento de la Normativa de Prevención de Riesgos Laborales en la realización de trabajos en Áreas de Exposición» a todas aquellas empresas que, por cuenta del Expositor, realicen trabajos o actividades en el espacio contratado que deberá ser debidamente cumplimentado y firmado por el responsable de cada empresa. No podrá iniciarse el montaje sin la previa cumplimentación y entrega del citado Protocolo.

### II.2- NORMATIVA DE SEGURIDAD/VIGILANCIA DE FERIA DE MADRID

#### Artículo 15.- Vigilancia y Emergencias en Feria de Madrid

IFEMA proporciona, durante todo el periodo ferial, la vigilancia general del recinto ferial, de carácter disuasorio,

preventivo, control de accesos, orden público y de seguridad contra incendios.

La Dirección de Seguridad de IFEMA es la responsable de la gestión y dirección de emergencias (médico-sanitarias, incendio, amenazas de cualquier índole y catástrofes naturales), así como de la activación del Plan de Emergencia, Autoprotección y Evacuación de Feria de Madrid.

En estas situaciones los Expositores, sus contratistas y/o subcontratistas y el personal de ellos dependiente quedan afectos al Plan de Emergencia, Autoprotección y Evacuación de Feria de Madrid, bajo las directrices de la Dirección de Seguridad de IFEMA que actuará siempre en coordinación, colaboración y bajo la dependencia de las Fuerzas de Seguridad del Estado.

El Expositor, sus contratistas y/o subcontratistas y el personal de ellos dependiente, están obligados a cumplir la legislación vigente en materia de orden público.

### Artículo 16.- No Ocupación de Pasillos. Embalajes

Los pasillos, como vías de evacuación, deben permanecer, en todo momento, practicables, incluidos los periodos de montaje y desmontaje. Todo el material debe permanecer dentro de los límites del espacio de los mismos, dejando pasillos y demás zonas comunes totalmente libres. Los servicios de limpieza de Feria de Madrid retirarán cualquier objeto depositado en estas zonas, sin derecho a reclamar daños y perjuicios.

Durante la celebración del Certamen no se podrá colocar en los pasillos y demás zonas comunes ninguna muestra, embalaje u objeto en general. Existe un servicio de recogida, almacenaje y entrega de mercancías y embalajes, facilitado por la empresa colaboradora de IFEMA para este servicio, de acuerdo con las tarifas vigentes.

### Artículo 17.- Instalaciones Fijas y Móviles

Se respetará siempre la visibilidad y accesibilidad del material e instalaciones contra incendios: Bocas de Incendio Equipadas (BIE), Hidrantes de suelo, extintores, alarmas, equipos de extinción por agua, salidas de emergencia, etc. aun cuando queden incluidos dentro de los espacios contratados, así como los accesos a las áreas técnicas y de servicio.

### Artículo 18.- Prevención de Incendios

Los materiales que se empleen para las distintas construcciones (stands, carpas, etc.) deberán cumplir con la normativa vigente. En particular, por lo que se refiere a la resistencia al fuego del material, el empleado en el revestimiento de suelos será  $E_{FL}$ , y el empleado en la construcción de paredes y techos será C-s2,d0; los elementos textiles suspendidos, tales como telones, cortinas o cortinajes serán clase 1, conforme a la norma UNE-EN 13773:2003. Igualmente los elementos de decoración deberán cumplir las mismas características

que los de construcción, no pudiendo llevar ningún tipo de material o producto que sea fácilmente combustible como paja, viruta de madera, viruta de papel, serrín, turba, hojas secas, etc. Asimismo, para poder realizar trabajos, demostraciones o decoraciones a llama abierta, el Expositor deberá solicitar el correspondiente permiso a la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA. El cumplimiento de la normativa podrá ser inspeccionado por los Organismos Oficiales competentes, así como por el personal de la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA.

### Artículo 19.- Vigilancia de Áreas de Exposición y Pertenencias del Expositor

En el interior de las Áreas de Exposición IFEMA establecerá un servicio de vigilancia dirigido al cumplimiento de las responsabilidades descritas en el artículo 15.

Entre los cometidos de «orden público» y «vigilancia general» encomendados a la seguridad privada de IFEMA, como colaboradora de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, se encuentra comprendida la obligación de prevenir, evitar y perseguir, en la medida de lo posible, la comisión de delitos de cualquier índole. En este sentido, queda entendido que no se trata de un servicio de vigilancia específica a todos y cada uno de los stands y de sus pertenencias, sino de seguridad preventiva de carácter general.

De acuerdo con lo anterior, IFEMA no se responsabiliza del robo o hurto de los materiales y objetos depositados en cada stand, ni de los daños que puedan sufrir los objetos, muestras, efectos personales, materiales de montaje y/o de exposición, antes, durante ni después de la celebración del Certamen, salvo que exista responsabilidad suficientemente probada del personal de IFEMA o que dichos daños queden incluidos en las coberturas de los Seguros obligatorios de Responsabilidad Civil y «Multiferia». La vigilancia y seguridad de las pertenencias particulares de cada stand es, por tanto, responsabilidad exclusiva de cada expositor.

### Artículo 20.- Contratación de Seguridad Privada para Stands

Existe un servicio de vigilancia de stands, facilitado por la empresa de seguridad colaboradora de IFEMA que se indica en el Catálogo de Servicios de IFEMA.

En el caso de que el Expositor desee contratar este servicio con una empresa distinta de la colaboradora de IFEMA, deberá enviar con, al menos, 48 horas de antelación, a la Dirección de Seguridad y Servicios Internos de IFEMA, documento acreditativo de haber dado cumplimiento al Art. 20.- Contratos de Servicio, del Reglamento de Seguridad Privada aprobado por el R.D. 2364/94, de 9 de diciembre. Deberán, además, enviar debidamente cumplimentado el formulario «Vigilancia privada en stands» que contiene la normativa y condiciones para la prestación de este servicio, que podrán encontrar, asimismo, en la página web de IFEMA [www.ifema.es](http://www.ifema.es).

### III.- NORMATIVA GENERAL DE MONTAJE DE INSTALACIÓN DE ESPACIOS

#### Artículo 21.- Características Técnicas de los Pabellones

En estas Normas Generales de Participación se incluye el documento descriptivo de las características técnicas de los pabellones, accesible para los Expositores también en [www.ifema.es](http://www.ifema.es).

#### Artículo 22.- Periodos de Montaje y Desmontaje

Los días de montaje y desmontaje de los stands, así como los horarios de trabajo dentro de Feria de Madrid serán los que figuran en las Normas Específicas de cada Certamen. Fuera de estos días y horarios, salvo autorización expresa de IFEMA, no se autorizará la entrada o salida de material ni la permanencia de personal en el recinto.

#### Artículo 23.- Acceso de Vehículos, Carga y Descarga de Mercancías en Montaje y Desmontaje

El acceso a Feria de Madrid y al interior de los pabellones se efectuará por las puertas y en los días y horas que en cada caso se indique.

El acceso al interior de los pabellones se realizará exclusivamente para efectuar la carga y descarga de los materiales.

Los vehículos no podrán permanecer estacionados dentro de los pabellones ni en las zonas adyacentes.

IFEMA no se hace responsable de la vigilancia de los vehículos mientras permanezcan en Feria de Madrid.

Existe un aparcamiento de camiones y otro de turismos que podrá ser utilizado abonando, en su caso, las tarifas correspondientes.

#### Artículo 24.- Stands de Diseño Libre

**Aprobación del Proyecto:** Las empresas que opten por la decoración libre de su stand deberán remitir obligatoriamente a la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA, el proyecto de decoración (planta, alzados y perspectiva acotados), para su aprobación.

El proyecto deberá ser enviado en alguno de los siguientes formatos: jpg, pdf, tif, o cualquier estándar de CAD.

La fecha límite para la presentación del proyecto será de un mes antes del comienzo del Certamen. Es requisito imprescindible para poder comenzar el montaje tener el proyecto aprobado.

No se dará suministro de energía eléctrica a aquellos stands que no cumplan las condiciones de montaje e instalación de espacios.

**Normas de Montaje:** Todas las empresas, están obligadas a realizar un montaje de su stand, que incluya como mínimo las paredes medianas con las paredes del pabellón o con otros stands de una altura mínima de

2,50 m. Aquellos stands contruidos sobre tarima, siempre que ésta tenga una altura superior a 19 mm, deberán contar con al menos una rampa de acceso para minusválidos de 1,00 m. de ancho como mínimo.

Las caras traseras de los stands tendrán un acabado neutro y de calidad semejante al interior del stand, no pudiéndose poner en ellas, ningún tipo de logotipo o rotulación.

La altura de cualquier elemento deberá ser de 4,00 m. Se podrá elevar un elemento puntual en el perímetro, hasta una altura máxima de 6,00 m., excepto en las medianas con los stands vecinos.

Retranqueándose un mínimo de 1,00 m. se podrán elevar todos los elementos que se desee hasta la altura máxima permitida.

Quedan exceptuados los stands situados en los núcleos de conexión entre pabellones, los laterales de las entradas de los pabellones 9, 10 y los laterales de las entradas y fondo de los pabellones 12 y 14.0, en los cuales la altura máxima de construcción de cualquier elemento deberá ser de 4 m.

Todos los elementos tridimensionales ciegos de construcción o decoración del stand (paredes con doble panel sobre bastidor, torres, pódiums, tarimas, etc.) deberán contar con, al menos, dos orificios enfrentados de un diámetro mínimo de 8mm, a una altura máxima de 0,4 m.

**Seguridad del stand:** Las estructuras del stand, así como cualquiera de los elementos utilizados en su decoración, deberán tener la rigidez y estabilidad necesarias para que no suponga ningún riesgo ni para las personas ni los bienes.

El Expositor es el responsable de la seguridad estructural del stand. IFEMA podrá pedir por escrito pruebas de la misma si lo considera necesario.

**Stands de dos Pisos:** Todas las empresas que opten por realizar una doble planta en su espacio, deberán cumplir íntegramente las condiciones anteriores y, además, deberán presentar un certificado o un proyecto con su dirección de obra correspondiente y firmado por un técnico superior competente. Esta documentación deberá estar visada por el colegio correspondiente.

Quedan exceptuados los stands situados en los núcleos de conexión entre pabellones y en los laterales de las entradas de los pabellones 9, 10, 12 y 14.0, así como entradas y fondo de los pabellones 12 y 14.0, en todas estas ubicaciones no se podrá construir una segunda planta.

**Utilización de vehículos como stands:** Todas las empresas que utilicen un vehículo con motor de combustión como stand, para la exposición de sus productos, deberán tener los depósitos cargados con el combustible mínimo imprescindible para poder acceder al espacio adjudicado y poder abandonarlo a la finalización del Certamen.

El responsable del vehículo estará obligado a presentar el original de la ficha técnica del vehículo y de la última ITV efectuada.

**Señalización de espacios:** El Expositor deberá señalar su espacio con el número de stand que corresponda de acuerdo con el plano oficial del Certamen. IFEMA se

reserva la facultad de señalizarlo por cuenta del Expositor cuando éste no lo realice y pasando el cargo correspondiente a las tarifas vigentes.

**Interpretación y aplicación:** La interpretación y aplicación de la normativa para cada caso particular corre a cargo de IFEMA, quien se reservará el derecho de arbitrar excepciones si lo considera necesario, sobre la base del respeto a la perspectiva general del Certamen y a la visibilidad de los stands vecinos. En el caso de que las Normas Específicas del Certamen difieran de lo reflejado en este Reglamento, prevalecerán las citadas Normas Específicas en aquellos aspectos en los que difieran.

### Artículo 25.- Normativa para Instalaciones de Rigging

Las empresas expositoras podrán colgar elementos de las cubiertas de los pabellones siguiendo el procedimiento que figura en la normativa para colgar estructuras en pabellones, que se encuentra a su disposición en la página web de IFEMA [www.ifema.es](http://www.ifema.es).

### Artículo 26.- Elementos fuera del Espacio Adjudicado

Salvo indicación específica de las Normas del Certamen, cualquier elemento decorativo o constructivo no podrá sobresalir más de 50 cm del espacio adjudicado en dirección a espacios comunes. Estos elementos deberán situarse entre una altura mínima de 2,5 metros y hasta la altura máxima que figure en las Normas específicas del Certamen.

### Artículo 27.- Actividades no Permitidas de Montaje e Instalación de Espacios

No está permitido:

- Afectar las instalaciones de Feria de Madrid, ni ningún elemento estructural de la misma.
- La pulverización de pinturas en el interior de Feria de Madrid.
- Depositar o exponer materias peligrosas, inflamables, explosivas e insalubres, que desprendan olores desagradables y que puedan ocasionar molestias a otros Expositores o al público visitante.
- Perforar los pavimentos ni fijar en ellos moquetas o elementos de construcción con cola de contacto o similares, debiendo fijarse tales elementos con cinta adhesiva de doble faz, o bien, fijarse en las tarimas instaladas al efecto por el Expositor o, por cualquier otro medio, siempre independiente del pavimento. Tampoco se podrá pintar, fijar tacos o hacer rozas de ninguna clase.
- El uso de globos inflados con gases ligeros como elemento decorativo de stands. Su utilización estará permitida, previa consulta con la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA, cuando los mismos estén anclados a un elemento estructural del stand o

se rellenen con gases pesados inofensivos que impidan su ascensión.

- Realizar cualquier tipo de montaje en aquellas zonas definidas como pasillos de Certamen.
- Dirigir los focos hacia el exterior del stand.

Las Normas Específicas del Certamen podrán determinar cualquier otra actividad no permitida en relación con ese Certamen. Los gastos de reparación de cualquier daño producido con motivo del montaje, instalación y desmontaje serán de cargo del Expositor y/o su decorador.

### Artículo 28.- Servicios Suministrados desde Canaletas/Arquetas de Servicios

IFEMA podrá utilizar las canaletas/arquetas de servicios situadas dentro de un stand para dar servicio a los stands colindantes en caso de ser necesario.

Para la correcta instalación de los servicios será indispensable el envío del plano con la ubicación deseada de los mismos, al menos con un mes de antelación al inicio del montaje del Certamen.

En el caso de no enviar plano, IFEMA situará los servicios a su criterio; en el caso de querer cambiar los mismos, IFEMA no garantizará su prestación y, en caso de hacerlo, se facturará al Expositor la anulación de ese servicio y la facturación de los nuevos servicios conforme a las tarifas vigentes.

Todos los servicios (comunicaciones, aire comprimido, agua y desagüe, electricidad, etc.), serán suministrados en el interior de la canaleta en el punto más cercano al solicitado por el Expositor.

Las conexiones a la red de IFEMA se harán siempre bajo la supervisión del personal de la Dirección Técnica y de Mantenimiento de IFEMA.

### Artículo 29.- Normativa para la Instalación de Equipos de Aire Acondicionado

Solamente está permitido el uso de equipos de aire acondicionado cuyo circuito de condensación esté refrigerado por aire, no pudiéndose instalar equipos que usen agua u otro tipo de refrigerante en circuito abierto para este cometido. Asimismo, tampoco está permitido el funcionamiento de equipos refrigeradores evaporativos que usen agua y que no cumplan con lo establecido para este tipo de aparatos en el Real Decreto 865/2003, de 4 de julio.

### Artículo 30.- Normativa para Instalaciones de Gas y otros Elementos que utilicen Combustibles

No está permitida la emisión en las zonas de exposición de vapores y gases inflamables, tóxicos o generalmente desagradables que representen un peligro para la salud y/o molestia para el público asistente. Los gases y vapores de combustión deben ser conducidos desde las zonas de exposición al exterior a través de conductos

homologados de acuerdo a la reglamentación vigente y previa autorización de la instalación por la Dirección Técnica y de Mantenimiento de IFEMA. Tan sólo se exigen de la exigencia anterior aquellos aparatos que usen combustibles gaseosos, de circuito abierto de evacuación no conducida (aparatos de tipo A) según lo establecido en el Real Decreto 919/2006, de 28 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Técnico de Distribución y Utilización de Combustibles Gaseosos y sus Instrucciones Técnicas Complementarias ICG 01 a IGC 11.

### Artículo 31.- Normativa para Instalaciones de Wi-Fi

IFEMA ofrece a los expositores la posibilidad de contratar la instalación de conexiones de WI-FI. Queda expresamente prohibida la instalación, por parte de los Expositores, de puntos de acceso Wi-Fi, ya sea para la conexión a Internet o para la prestación de otras funcionalidades. El objetivo de esta medida es evitar problemas de interferencias tanto con los puntos que pudiera instalar de forma independiente cada expositor como con los puntos de acceso de IFEMA. Dichas interferencias podrían provocar el no funcionamiento de las redes Wi-Fi presentes. Si por algún motivo, el servicio de conexión Wi-Fi de IFEMA no se adecua a las necesidades del Expositor deberá obtener autorización para el despliegue de su propia red Wi-Fi, para lo que previamente deberá solicitar el formulario específico a telecomunicaciones@ifema.es.

IFEMA estudiará las solicitudes e informará al Expositor. Si el Expositor no puede justificar técnicamente el motivo por el que el servicio oficial no cubre su necesidad y bajo el criterio técnico de Feria de Madrid, el servicio oficial puede cubrir las necesidades/funcionalidades requeridas por el expositor, la autorización será denegada.

Asimismo, IFEMA se reserva el derecho a denegar una solicitud, si la red a implantar descrita por el Expositor pudiera, a su juicio técnico, perjudicar la calidad de servicio del resto de Expositores.

Sin perjuicio de lo anterior, serán de aplicación los siguientes criterios:

- Si el motivo por el cual no se quiere utilizar la red Wi-Fi de IFEMA es un motivo de seguridad de datos (porque se requiera encriptación), se recomienda que en primera instancia se utilice una conexión Ethernet o se securicen los datos a través de servicios propios.
- El identificador público de la red (SSID) deberá tener un nombre que identifique al Expositor o al stand y, en cualquier caso, que evite confusiones (el nombre no podrá confundirse con un servicio de IFEMA o del salón o congreso). No serían válidos identificadores como: IFEMA, SIMO, Internet, Wi-Fi, etc. El identificador público de la red (SSID) deberá ser autorizado por IFEMA.
- Si el servicio de conexión Wi-Fi de IFEMA no se adecua a las necesidades del Expositor, en la autorización se le indicará qué canales deberá utilizar con el fin de minimizar las incidencias por interferencias y se con-

figurarán con encriptación y con una potencia que limite el área de cobertura al stand del Expositor.

En cualquier caso, salvo autorización expresa a tal fin, **se prohíbe la instalación de puntos de acceso Wi-Fi que proporcionen salida gratuita a Internet a los visitantes y/o Expositores.**

En caso de despliegue por parte de un Expositor de una **red Wi-Fi no autorizada** o con una configuración distinta de la autorizada, se contactará con el Expositor para que proceda al **apagado inmediato de la red o a la re-configuración de la misma con los parámetros autorizados**. En caso de negativa por parte del Expositor, o en caso de reincidencia en la violación de la normativa, IFEMA podrá proceder a la desconexión del servicio de acceso a Internet.

### Artículo 32.- Derechos de Montaje

La empresa encargada de los trabajos de montaje de un stand deberá abonar a IFEMA, antes de comenzar dichos trabajos, las tarifas de derechos de montaje correspondientes en concepto de los **servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje** de la feria :

- Servicio de asistencia sanitaria (ATS).
- Tarifas reducidas en los servicios de restauración.
- Inspección de instalaciones eléctricas.
- Limpieza de zonas comunes.
- Conexiones y suministro de electricidad durante el montaje y desmontaje.
- Utilización y mantenimiento de cuartos de pintura.
- Servicio personalizado de atención al montador y señalización individualizada de espacios.

En función del diverso uso de las instalaciones y servicios, las tarifas de derechos de montaje, para el conjunto del stand, incluidas las segundas plantas, serán las siguientes, y que aparecen en la hoja de tarifas vigente:

- Espacios sin decoración, u ocupados por moqueta o tarima: Tarifa TIPO A.
- Stands modulares de aluminio o similar: Tarifa TIPO B.
- Stands de carpintería y resto materiales: Tarifa TIPO C.

### Artículo 33.- Retirada de Residuos y Materiales de Montaje y Exposición

En aplicación de la legislación vigente sobre residuos urbanos, todos los Expositores, así como las empresas contratadas y/o subcontratadas para realizar el montaje y/o desmontaje de stands, están obligados a montar, desmontar y retirar los materiales de montaje, decoración y exposición utilizados, en los periodos de tiempo establecidos para ello.

Transcurridos los plazos establecidos para la salida de mercancía y material de decoración y para el desmontaje del stand, todos los materiales que aún permanezcan en las zonas de exposición del pabellón serán considerados materiales de desecho y serán retirados por IFEMA, perdiendo el Expositor todo derecho a reclamar por pérdidas o daños en los mismos siendo por cuenta del

Expositor los gastos relativos a su retirada, que serán facturados por IFEMA conforme a las tarifas establecidas en el Catálogo de Servicios, por la totalidad de los metros cuadrados adjudicados.

En el caso de no desmontar el stand en el plazo establecido, el Expositor abonará a IFEMA el coste de realización de este servicio de acuerdo con el presupuesto facilitado por IFEMA en función de los trabajos a realizar.

## IV.- NORMAS ESPECÍFICAS PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS

### Artículo 34.- Generalidades

Toda instalación se realizará de acuerdo a los requisitos exigidos por el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión (Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto), Instrucciones Técnicas Complementarias y cualquier otra disposición interna establecida por la Dirección General de Industria y Minas de la Comunidad de Madrid.

Es obligatorio someter todas las instalaciones eléctricas efectuadas en el Recinto Ferial a la aprobación de la Dirección Técnica y de Mantenimiento de IFEMA. A tal efecto, se deberá entregar al servicio de inspección eléctrica de IFEMA la hoja de Inspección Eléctrica N.º 1, debidamente cumplimentada y sellada por un instalador eléctrico autorizado por la Comunidad Autónoma de Madrid con documento de Calificación Empresarial (DCE) en vigor.

### Artículo 35.- Suministro Eléctrico

Toda la energía eléctrica de alimentación a los stands será suministrada por IFEMA, siendo las características del suministro 400 V entre fases y 230 V entre fases y neutro.

No competen a IFEMA los suministros que pudieran ser necesarios en corriente continua o en cualquier otra condición de estabilidad y continuidad distinta a la del suministro general, siendo éstos, en todo caso, por cuenta del instalador o usuario del stand y requiriendo previa autorización de la Dirección Técnica y de Mantenimiento de IFEMA.

IFEMA podrá, a su discreción, limitar la potencia de suministro cuando pueda tener incidencia negativa en otros usuarios o por razones de sobrecarga o seguridad de sus propias líneas e instalaciones.

Los usuarios de los stands e instalaciones están obligados a mantener un factor de potencia comprendido entre 0,85 y 1.

Al depender el suministro eléctrico en el Parque Ferial de la compañía eléctrica proveedora del servicio, IFEMA no se hace responsable de las anomalías ajenas a esta Institución, tanto por falta de suministro como de calidad del mismo (variaciones de frecuencia, variaciones de tensión, transitorios, picos, huecos, interrupciones cortas, microcortes, «flickers» armónicos, etc.).

### Artículo 36.- Conexión Eléctrica

La conexión eléctrica será realizada por el instalador del stand, bajo la supervisión de la Dirección Técnica y de Mantenimiento de IFEMA. Se realizará desde el punto de distribución que IFEMA establezca para la mejor utilización de la red y consistirá en una toma de corriente fabricada por la firma MARECHAL, con las siguientes características:

- Suministro hasta 32 A: Descontactor tipo «DS» 380/400 V-50 Hz 3P+N+T.
- Suministro hasta 63 A: Descontactor tipo «DS» 380/400 V-50 Hz 3P+N+T.

Para consumos superiores a 63 A, se conectará el cuadro del stand directamente a la acometida de IFEMA.

Estas tomas de corriente deberán quedar contenidas dentro de las canaletas de distribución de los pabellones, totalmente registrables para poder solucionar posibles incidencias.

### Artículo 37.- Distribución Eléctrica de los Stands

#### 37.1. Protecciones para garantizar la seguridad

Lo más cerca posible del punto de entrada de la acometida, el instalador colocará un cuadro con al menos:

- Interruptor magnetotérmico general de corte omnipolar (corte de neutro incluido) y calibre de acuerdo a la línea de suministro. Este magnetotérmico podrá ser de corte bipolar cuando su calibre no sea superior a 25 A.
- Interruptor diferencial general de 30 mA de sensibilidad y de calibre no inferior al del interruptor magnetotérmico general.

Los aparatos receptores con consumos superiores a 16 A se protegerán individualmente desde el cuadro. Los cuadros deberán tener envolventes cerradas que no puedan abrirse más que con la ayuda de un útil o una llave, a excepción de sus accionamientos manuales. En caso de accionarse desde su interior, tendrán que estar protegidos contra posibles contactos directos. Los grados de protección de las envolventes será IP4X para interior e IP45 para exterior, debiendo estar fijado a algún elemento estructural del stand, no pudiendo ir colocado a ras de suelo y manteniendo un estado óptimo del cuadro y de sus características.

#### 37.2. Cables eléctricos

Para instalaciones eléctricas del interior de los stand que se montan en el interior de los pabellones, el cable a utilizar será de tensión asignada mínima 300/500 V según UNE 21027 ó UNE 21031, apto para servicios móviles, canalizado con tubo o canales según lo dispuesto en la ITC-BT 20 y 21 y con grado de protección IP4X según UNE 20.324, o bien de tensión asignada 450/750V con cubierta de policloropreno o similar, según UNE 21.027 ó UNE 21.150 y apto para servicios móviles o cable flexible de 450/750V (H07ZZ-F), según norma UNE 21027-13. En estos dos últimos casos no será necesaria su instalación bajo tubo, aunque no podrá ser accesible al público.

Para instalaciones exteriores o intemperie que dan servicio a los stands que se montan en el exterior de

los pabellones, el cable será de tensión asignada mínima 450/750 V con cubierta de policloropreno o similar según UNE 21.027 ó UNE 21.150 y apto para servicios móviles, canalizado con tubo o canales según lo dispuesto en la ITC 20 y 21 y con grado de protección IP4X según UNE 20324, ó bien el cable podrá ser de conductores de cobre, con cubierta de policloropreno o similar y tensión asignada mínima 0,6/1 kV., apto para servicios móviles, no siendo necesaria su instalación bajo tubo, aunque no podrá ser accesible al público. La instalación eléctrica interior de estos stands cumplirá el punto anterior siempre que no sea cerrado en todas sus partes.

Las uniones y los empalmes se realizarán por medio de bornes situados en el interior de cajas de conexión.

Las conexiones flexibles de los equipos no superarán los dos metros de longitud, utilizándose cable adecuado a las condiciones de trabajo.

Todo cableado que vaya a ser sometido a esfuerzo mecánico será de tipo armado o irá bajo conducto de protección.

### 37.3. Bases y tomas de corriente

Las bases de toma de corriente serán de seguridad y dotadas de contacto de tierra. Las tomas de corriente instaladas en el suelo tendrán una protección adecuada contra la penetración de agua y tendrán un grado de protección contra el impacto IK10. Se instalarán a una distancia superior a 1 m de cualquier punto de toma de agua.

Un solo cable de cordón debe ser unido a una toma. No pueden utilizarse adaptadores multivía. No se deben utilizar bases múltiples excepto las bases múltiples móviles que se alimentarán desde una base fija con un cable de longitud máxima 2 m.

### 37.4. Motores

Todos los motores de potencia superior a 0,75 kilovatios deberán ir equipados con sistemas de arranque de intensidad reducida, de acuerdo con lo establecido en la reglamentación vigente.

### 37.5. Luminarias

Las lámparas situadas a menos de 2,5 m. del suelo o en lugares accesibles a las personas deberán estar firmemente fijadas y situadas de forma que se impida todo riesgo de peligro para las personas o inflamación de materiales.

Cualquier equipo de iluminación que alcance altas temperaturas tendrá que ir distanciado suficientemente de cualquier material combustible.

### 37.6. Conexiones a tierra

Las estructuras metálicas de los stands se conectarán a tierra.

## Artículo 38.- Instalación de Rótulos Luminosos

La instalación de rótulos luminosos que para su funcionamiento necesite una tensión especial, requerirá la autorización previa de la Dirección Técnica y de Mantenimiento de IFEMA y reunirá las siguientes condiciones:

- Dispondrá de una protección magnetotérmica individual por cada transformador elevador instalado.
- Los rótulos, cuya parte inferior esté situada a menos de 2,5 m. de altura, se encerrarán en envolventes de adecuada calidad dieléctrica.
- Los rótulos que se dispongan a una altura superior no tendrán ninguna parte bajo tensión sin aislar.
- Para los rótulos luminosos e instalaciones alimentadas con tensiones asignadas de salida en vacío comprendidas entre 1 y 10 kilovatios se aplicará lo dispuesto en la norma UNE-EN 50.107.

## Artículo 39.- Normas de Utilización de la Instalación

El Expositor no podrá hacer ninguna modificación, ni manipulación en la instalación eléctrica del stand una vez autorizada su conexión a la red, limitándose a conectar sus receptores en las tomas de corriente o puntos de conexión destinados a tal fin por el instalador autorizado.

No se aceptará el uso de adaptadores multivía (ladrones).

Cada uno de los receptores del stand irá conectado de manera individual y directa a los correspondientes puntos de conexión previamente instalados para tal fin por el instalador autorizado.

No se admitirá, bajo ningún concepto, la recarga de baterías o acumuladores de cualquier tipo en el interior de los recintos. Su inclusión en los stands se admitirá previo conocimiento y autorización de la Dirección Técnica y de Mantenimiento de IFEMA.


El Expositor, sus contratistas y/o subcontratistas serán responsables de los daños que pudieran causarse por modificaciones de la instalación eléctrica o por un uso indebido de la misma.

## Disposiciones Finales

**Primera.-** Para los extremos no previstos en estas Normas serán de aplicación cualesquiera de las disposiciones pertinentes de orden sustantivo reguladoras de la actividad.

**Segunda.-** La Normativa de Participación es de obligado cumplimiento tanto para los Expositores de los Certámenes que se celebren en Feria de Madrid como para las empresas que éstos contraten o subcontraten y para cualesquiera empresas colaboradoras que, como consecuencia de la celebración del Certamen, desarrollen trabajos o servicios por cuenta del Expositor. En consecuencia, el Expositor se compromete a trasladar a las citadas empresas contratadas o subcontratadas o colaboradoras, la Normativa de Participación en la medida en que, por los trabajos encomendados por éste a desarrollar en el Recinto Ferial, les pueda afectar.

En caso de discrepancias en cuanto a la interpretación de las Normas, prevalecerá la versión española sobre versiones realizadas en otros idiomas.








**INFORMACIÓN  
SOBRE RIESGOS  
Y MEDIDAS PREVENTIVAS  
EN ÁREAS DE EXPOSICIÓN  
DURANTE LAS FASES  
DE MONTAJE Y DESMONTAJE**

En cumplimiento de la normativa de Prevención de Riesgos Laborales, IFEMA informa a las empresas que desarrollan trabajos en las áreas de exposición de los Recintos FERIALES sobre los riesgos existentes en dichas zonas durante las fases de montaje y desmontaje, así como de las medidas preventivas a adoptar para eliminarlos o minimizarlos.

**CONCEPTOS GENERALES**

Con el objetivo de evitar Accidentes de Trabajo, todas las empresas y/o profesionales que desarrollen trabajos por cuenta propia o de terceros en el interior de los Recintos FERIALES, habrán de cumplir la normativa de Prevención de Riesgos Laborales en relación con las tareas a desarrollar en los mismos. Se prestará especial atención a las máquinas y herramientas, en lo referente a su conformidad y formación de los usuarios, circulación de vehículos y utilización de Equipos de Protección Individual. Asimismo, las empresas que contraten o subcontraten con otras la realización de trabajos, velarán por que éstas adopten las citadas medidas de prevención y seguridad.

RIESGOS	MEDIDAS PREVENTIVAS
Riesgo de caídas al mismo nivel por tropiezos con materiales diversos. 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener el debido orden y limpieza en el área de trabajo asignada.</li> <li>No almacenar material ni desarrollar trabajos en los pasillos interiores.</li> </ul>
Riesgo de pisadas sobre objetos punzantes. 	<ul style="list-style-type: none"> <li>No depositar en el suelo materiales con clavos o tornillos salientes.</li> </ul>
Riesgo de atropellos por circulación de vehículos. 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los vehículos que circulen por los Recintos FERIALES, estarán dotados de las medidas de seguridad establecidas por el fabricante, con especial mención al uso permanente de las de naturaleza luminosa y acústica.</li> <li>Los conductores u operadores, contarán con la formación necesaria y aplicarán en todo momento dichas medidas.</li> <li>En el interior de los Pabellones y Áreas de Exposición, se circulará a paso de hombre.</li> <li>No transportar más personas de las establecidas para cada tipo de vehículo.</li> </ul>
Riesgo de caída de objetos. 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el montaje y desmontaje de instalaciones elevadas, se adoptarán las medidas necesarias a fin de evitar accidentes por caída de objetos.</li> </ul>
Riesgo de iniciación de fuego en materiales de montaje. 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los materiales empleados para revestimiento de suelos contarán con una resistencia al fuego EFL. En el caso de paredes y techos, será de c-s2, d0.</li> <li>Los materiales de construcción y decoración no podrán contar con elementos fácilmente combustibles (paja, viruta de madera o papel, serrín, turba, etc.).</li> <li>La utilización de equipos de trabajo con llama abierta o que generen temperaturas elevadas, requerirá, con carácter previo, el preceptivo permisode la Dirección de Servicios FERIALES.</li> <li>Se respetará el libre acceso a las instalaciones contra incendios (mangueras, BIE's, extintores, alarmas, salidas de emergencia, etc.), aun cuando queden incluidas dentro de los espacios contratados.</li> <li>Con anterioridad al desarrollo de los trabajos, todas las empresas comunicarán a su personal la ubicación de las Vías de Evacuación y Salidas de Emergencia existentes en el área de exposición asignada.</li> </ul>

Servicio público de Emergencias

**112**

Para cualquier tipo de Emergencias

**91 722 54 00**

Servicio 24 horas

De su correcta actuación, depende su propia seguridad y la de cuantos trabajamos en los Recintos FERIALES. Muchas gracias por su colaboración.

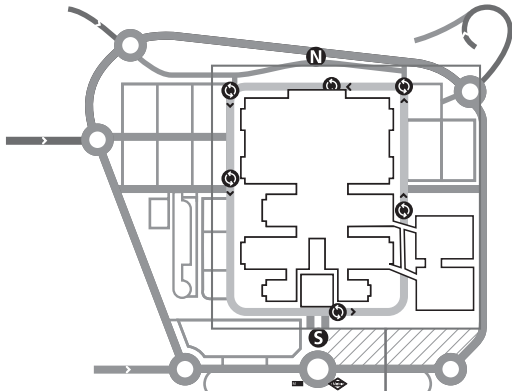
«AYÚDANOS A PREVENIR»  
Comité de Seguridad y Salud laboral



IFEMA  
Feria de Madrid

**INFORMACIÓN SOBRE MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN EN LOS RECINTOS FERIALES,  
PLANO DE SITUACIÓN DE VÍAS DE EVACUACIÓN, SALIDAS DE EMERGENCIA,  
EQUIPAMIENTO CONTRA INCENDIOS E INSTALACIONES DE ATENCIÓN MÉDICA**

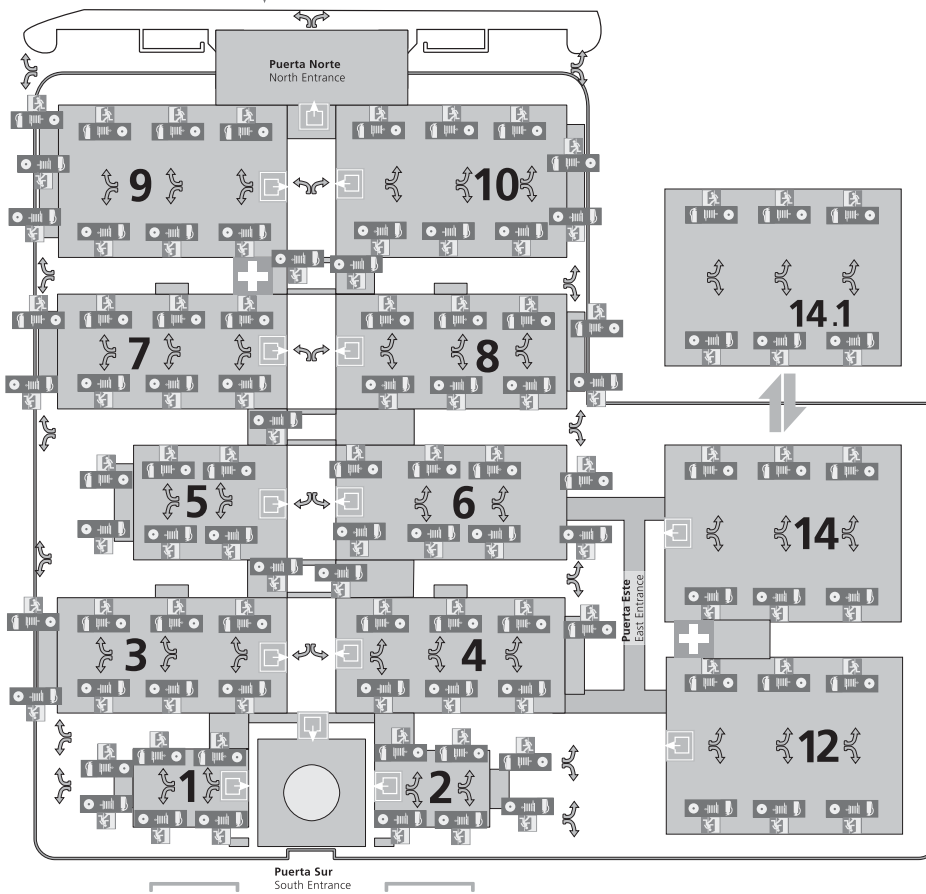
**Plano General del Recinto**



**NOMENCLATURAS**

	Servicio Médico
	Vía de Evacuación
	Salidas de Emergencia
	Equipos Contra Incendios

**Plano ampliado de las Áreas de Exposición**



**Normas Básicas de Emergencia y Evacuación**

- Al acceder a su zona de trabajo, identifique y muestre a su personal las Vías de Evacuación, Salidas de Emergencia y Medios de Extinción de Incendios.
- Al escuchar la Orden de Evacuación, transmita a todo el personal a su cargo y ejecute inmediatamente.
- Salga de la zona por las Vías de Evacuación hacia las salidas de Emergencia.
- Asegúrese de que todo su personal le precede y diríjase al punto de reunión que se comunique, si observa la falta de alguna persona, comuníquelo a los equipos de emergencia.
- Evite todo aquello que pueda generar o promover pánico.
- Los pasillos y vías de evacuación, han de permanecer libres de objetos en todo momento.





**DATOS TÉCNICOS  
DE PABELLONES Y  
ESPACIOS ABIERTOS**



	SUPERFICIE	DIMENSIONES	ALTURA	COLUMNAS	PUERTAS DE MERCANCÍAS			LÍMITE PESO EN SUELOS
	m <sup>2</sup>	m	m	n.º	n.º	ancho/w	alto/h	Kg/m <sup>2</sup>
PABELLÓN 1	5.400	90 x 60	9,19	2	6	7,6	4,9	15.000
PABELLÓN 2	5.400	90 x 60	8,17	0	6	7,6	4,9	15.000
PABELLÓN 3	16.200	180 x 90	10,73	10	8	7,5	5,3	15.000
PABELLÓN 4	16.200	180 x 90	10,81	10	8	7,5	5,3	15.000
PABELLÓN 5	10.800	120 x 90	10,83	6	6	7,5	5,3	15.000
PABELLÓN 6	10.800	120 x 90	14,90	0	8	7,5	5,3	15.000
PABELLÓN 7	16.200	180 x 90	10,88	10	8	7,5	5,3	15.000
PABELLÓN 8	16.200	180 x 90	10,90	10	8	7,5	5,3	15.000
PABELLÓN 9	21.600	180 x 120	10,9 y 4,17 *	10	8	6	5,5	15.000
PABELLÓN 10	21.600	180 x 120	10,9 y 4,22 *	10	8	6	5,5	15.000
PABELLÓN 12	14.400	120 X 120	15 y 5,64 *	0	6	8	5,5	15.000
PABELLÓN 14.0	14.400	120 X 120	9,3 y 5,61 *	9	6	8	5,5	15.000/2.000
PABELLÓN 14.1	14.400	120 X 120	10,70/6,50 **	8	4	Montafurgonetas de 6,00 x 3,00 x 3,50 m		1.500
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 1-3	900	30 x 30	4,4 / 5,4 *	4	2	7,3	4,6	15.000
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 3-5	900	30 x 30	4,4 / 5,4 *	4	2	7,3	4,6	15.000
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 5-7	900	30 x 30	4,4 / 5,4 *	4	2	7,3	4,6	15.000
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 7-9	900	30 x 30	4,4 / 5,4 *	4	1	8	5,5	15.000
PASO DE CONEXIÓN 7-9	300	10 x 30	5 *	0	2	9,5	5,5	15.000
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 2-4	900	30 x 30	4,4 / 5,4 *	4	2	7,3	4,6	15.000
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 4-6	900	30 x 30	4,4 / 5,4 *	4	1	7,3	4,6	15.000
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 6-8	900	30 x 30	4,4 / 5,4 *	4	1	7,3	4,6	15.000
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 8-10	900	30 x 30	4,4 / 5,4 *	4	1	8	5,5	15.000
PASO DE CONEXIÓN 8-10	300	10 x 30	5 *	0	2	9,5	5,5	15.000
NÚCLEOS DE CONEXIÓN 12-14	1.500	50 x 30	4,97 *	6	1	8	5,5	2.000
AVENIDA CENTRAL	2.500	28,91						15.000
PLAZA AVENIDA CENTRAL	5.000	55 x 91						15.000
PATIO CIRCULAR	1.030							400
ZONA EXTERIOR PABELLÓN 1	9.500							15.000
ZONA EXTERIOR PABELLÓN 2	5.400							15.000
ZONA EXTERIOR PABELLÓN 5	6.700							15.000


NOTAS:

\* Los stands situados en los núcleos y pasillos de conexión entre pabellones, los laterales de las entradas de los pabellones 9, 10 y los laterales de las entradas y fondo de los pabellones 12 y 14.0, tendrán una altura máxima de construcción de cualquier elemento de 4 m.

Los stands situados en los núcleos y pasillos de conexión entre pabellones y en los laterales de las entradas de los pabellones 9, 10, así como entradas y fondo de los pabellones 12 y 14.0, no podrán construir una segunda planta.

\*\* Pabellón 14.1 techo abovedado, con una altura mínima 6,50 m y máxima 10,50 m.





**NORMATIVA DE ACCESO  
Y PERMANENCIA  
DE VEHÍCULOS PARA  
CARGA/DESCARGA**

A partir del día 1 de enero de 2009, IFEMA ha puesto en funcionamiento un sistema electrónico de control de acceso y permanencia de vehículos en el interior de sus instalaciones, cuya finalidad es garantizar unos tiempos máximos de estancia de los vehículos en el interior de Feria de Madrid. Esta medida conlleva la reducción del volumen de vehículos en los muelles de carga y descarga, facilitando y agilizando dichas operaciones.

## PREMISA

Los «Muelles de Carga y Descarga» (zonas adyacentes a los pabellones) no son zonas de aparcamiento. En ellos sólo está permitida, para cada vehículo, una operación de carga o descarga, con salida inmediata al aparcamiento correspondiente. En periodos de celebración de certámenes, en dichas zonas está terminantemente prohibido el acceso y estacionamiento, salvo autorización expresa, expedida por IFEMA.

## OBJETIVO

Conseguir que la estancia de los vehículos en los espacios denominados «Muelles de Carga y Descarga», sea la estrictamente necesaria para dichas operaciones, lo que redundará en una mayor disponibilidad de espacios y fluidez del tráfico interior, beneficiosa para todos los colectivos que intervienen en el montaje/desmontaje de los certámenes.

## PROCEDIMIENTO

El procedimiento estará basado en unos elementos de control de acceso y salida equivalentes a los de un aparcamiento ordinario, instalados en los accesos de entrada/salida al Parque Ferial, auxiliados por un sistema de lectura de matrículas, lo que permite asociar cada ticket de entrada a la matrícula de un vehículo.

Cada vehículo, en función de su tonelaje, recibirá en la entrada al Recinto un ticket que llevará asociado un tiempo máximo de estancia, suficiente para la ejecución de una operación de carga o descarga de su mercancía. Transcurrido este tiempo, el vehículo deberá abandonar el Parque Ferial o ser estacionado en el aparcamiento correspondiente (aparcamiento de camiones para los vehículos de transporte o aparcamiento de turismos para los que eventualmente hayan sido utilizados para transportar una mercancía).

En el control de salida, el sistema, mediante la lectura de la matrícula, determinará si el vehículo se encuentra dentro del tiempo máximo autorizado o si, por el contrario, lo ha sobrepasado. En el primer caso, se abrirá la barrera de salida, permitiendo la salida inmediata del

vehículo. En el segundo caso, el conductor deberá abonar la tarifa correspondiente al tiempo sobrepasado en un cajero automático que encontrará en la propia salida, para lo que deberá utilizar el ticket que recibió a la entrada.

La tarifa por tiempo sobrepasado tendrá carácter disuasorio y su única finalidad es conseguir el cumplimiento de la normativa y el respeto del tiempo máximo de estancia autorizado. No existe, por tanto, por parte de IFEMA, ánimo de lucro en esta medida, sino la determinación de mejorar las condiciones de trabajo en unas zonas críticas para el buen desarrollo de la actividad ferial.

*Una vez que el vehículo ha salido de Feria de Madrid, el sistema no permitirá su entrada hasta transcurrida media hora desde su salida anterior.*

## TARIFAS

Las tarifas vigentes están indicadas en:

- los accesos al recinto
- los accesos a los aparcamientos
- y en los puntos de pago automáticos y manuales.

## ALTERNATIVAS DE APARCAMIENTO

### 1. VEHÍCULOS DE TRANSPORTE

Desde la fecha de entrada en vigor de esta normativa, los vehículos de transporte tendrán a su disposición un aparcamiento de camiones, con tarificación por minuto. El tiempo de permanencia en este aparcamiento es ilimitado.

#### IMPORTANTE:

*Para acceder al aparcamiento de camiones se deberá utilizar el mismo ticket entregado al conductor en el acceso al Recinto Ferial.*

La estancia en el aparcamiento de camiones (ubicado en el interior del Recinto Ferial), tendrá las siguientes consecuencias en relación con el tiempo máximo de estancia autorizado:

- a) Si el tiempo de estancia en el aparcamiento de camiones es igual o inferior a una hora, dicho tiempo no será computable a efectos del tiempo máximo de estancia en el interior del Recinto, pudiendo consumir el tiempo de estancia autorizado que aún no hubiera sido consumido en el momento de la entrada al aparcamiento de camiones.
- b) Si el tiempo de estancia en el aparcamiento de camiones es superior a una hora, a la salida el vehículo recobrará la totalidad del tiempo máximo de estancia autorizado, independientemente del tiempo que hubiera consumido antes de la entrada.

NOTA: Esta normativa afectará, de la misma forma, a los remolques y plataformas.

## 2. TURISMOS

Los turismos de trabajadores de cualquiera de las empresas que intervienen en la actividad ferial, incluidos los Expositores, tendrán a su disposición los aparcamientos que IFEMA ponga en servicio para cada Certamen, pudiendo beneficiarse de las tarifas especiales para periodos de montaje/desmontaje vigente.

Los aparcamientos habilitados para periodos de montaje/desmontaje serán siempre los aparcamientos Marrón/Rojo (Noreste) o Naranja/Verde (Noroeste), o ambos, en función del volumen de la feria.

En dichos aparcamientos, se habilitará una única vía de entrada convenientemente señalizada, para acceso exclusivo del personal de montaje/desmontaje. Dicha vía expedirá tickets de tarifa especial para personal de montaje. Antes de abandonar el aparcamiento deberán abonar la tarifa en cualquiera de los cajeros automáticos de Feria de Madrid. Esta operación validará el ticket para salir del aparcamiento por cualquiera de las vías de salida al exterior existentes.

Como norma general, a partir de la entrada en vigor de esta normativa, no se permitirá a los turismos y monovolúmenes el acceso al interior del Recinto Ferial, salvo en el caso de que sean portadores de mercancía no transportable a mano. En este caso, accederán siguiendo el procedimiento descrito anteriormente y sujetos a un tiempo máximo de estancia proporcional a su reducida capacidad de carga, transcurrido el cual, deberán abandonar el Recinto, viéndose afectados, en caso contrario, por la tarifa disuasoria.

## 3. EXPOSITORES CON «TARJETA DE ABONO DE APARCAMIENTO»

Los expositores que adquieran la Tarjeta de Abono de Aparcamiento podrán utilizar el aparcamiento asignado (el color del tarjetón identifica el aparcamiento asignado), desde el primer día de montaje hasta el último día de desmontaje (plazos oficiales), sin limitación de usos. En caso de no disponer de dicha Tarjeta, deberán ceñirse a las normas y tarifas generales para aparcamiento de turismos en los diferentes periodos feriales.

ZONA DE APARCAMIENTO DE VEHÍCULOS PARA CARGA/DESCARGA







IFEMA

Feria de  
Madrid

[www.ifema.es](http://www.ifema.es)

Marzo 2010